Marche à suivre

REVENU QUÉBEC

TP-1017
2015-04
E

Effacer

Demande de retenue supplémentaire d'impôt

Ce formulaire s'adresse à vous si vous êtes un employé ou un bénéficiaire et que vous demandez à votre employeur ou au payeur d'augmenter le montant de l'impôt retenu à la source pour éviter d'avoir un solde à payer lors de la production de votre déclaration de revenus.

Pour déterminer le montant que vous désirez faire ajouter à votre retenue d'impôt, vous devez d'abord estimer votre solde à payer pour l'année. Pour ce faire, vous pouvez

- vous baser sur le solde que vous avez dû payer à la suite de la production de votre déclaration de revenus de l'année précédente;
- vous servir du formulaire *Calcul des acomptes provisionnels des particuliers* (TP-1026);
- utiliser le calculateur de la contribution additionnelle à prévoir pour les services de garde subventionnés, accessible dans le site Internet du ministère des Finances.

Vous devez ensuite diviser ce solde par le nombre de paies qui restent dans l'année et inscrire le résultat à la partie 2. Notez que, si vous utilisez le calculateur pour estimer la contribution additionnelle pour les services de garde subventionnés, vous n'avez pas à faire ce calcul.

Remettez ce formulaire dûment rempli à votre employeur ou au payeur. **Vous ne devez pas nous le transmettre**.

Si vous désirez modifier ou annuler la retenue supplémentaire d'impôt, vous devez remplir un nouvel exemplaire de ce formulaire et le remettre à votre employeur ou au payeur.

1 Renseignements sur l'identité

Nom de famille et prénom	Numéro d'assurance sociale
Adresse	
	Code postal
Nom de votre employeur ou du payeur	

2 Choix (cochez la case appropriée)

☐ Veuillez augmenter de _____ $ la retenue d'impôt du Québec que vous effectuez sur chaque paie.

☐ Veuillez ne plus faire la retenue supplémentaire d'impôt.

3 Signature

Je déclare que tous les renseignements fournis dans ce formulaire sont exacts et complets.

Signature	Date	Ind. rég.	Téléphone

Imprimer